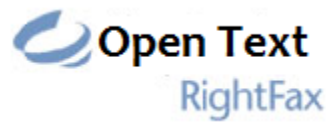


8/24/2011

Reform.12

Modular Object Scanning Technology



Índice

Requisitos del Sistema	3
Requisitos de Hardware.....	3
Other Requirements	3
Instalación.....	3
Importando Pantallas RightFax a MOST	4
Configuración de Variables Globales	5
Configurando Conexión de Base de Datos DSN.....	6
Utilidad de comprobación de conexión RightFax y Configuración.....	11
Servicio MOST RightFax Monitor	13
Agregando Usuarios RightFax a MOST	14
Tutorial MOST RightFax	16

Requisitos del Sistema

- Reform 12 Enterprise o Reform 12 PDC
- Plugin MOST
- Plugin RightFax
- Para evaluación y demostración: Windows XP, Windows 2003 Server, Windows Vista, Windows 7 o Windows Server 2008 (se admiten los sistemas operativos de 64 bits)
- Para los sistemas de producción: Windows Server 2003 o Windows Server 2008 (sistemas operativos de 64 bits son compatibles)

Todas las descargas de software Reform necesario pueden encontrarse en www.fabsoft.com >> Sección de descargas.

Requisitos de Hardware

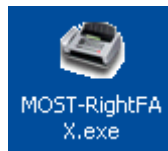
Consulte la documentación de Reform 12 y documentación MOST acerca de los requisitos de Hardware.

Other Requirements

- MOST and RightFax plugins must be configured before installing.
- RightFax Util must be installed and operational.

Instalación

Para instalar Most-RightFax a su instalación existente de Reform 12, debe descargar y ejecutar el ejecutable de instalación MOST-RightFax.

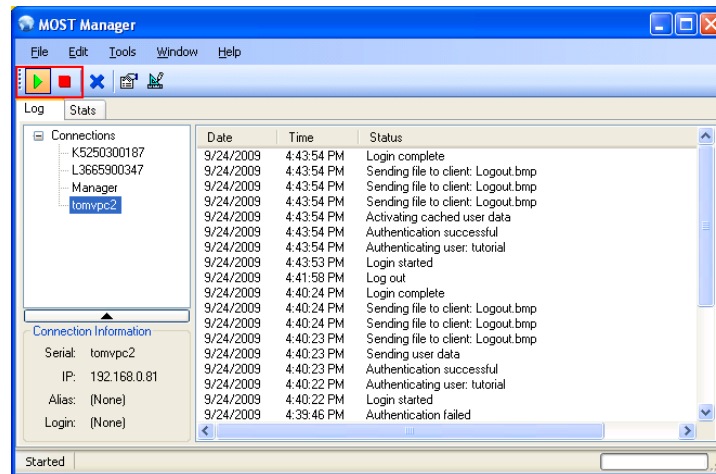


Siga paso a paso las indicaciones hasta que comience la instalación.

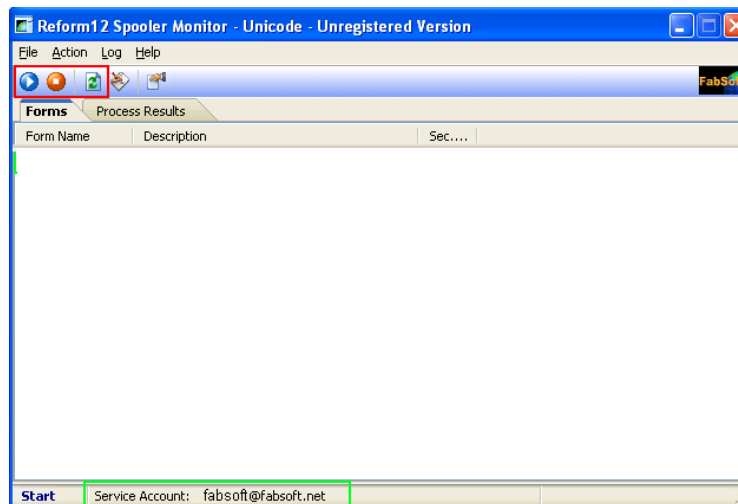
El directorio de instalación predeterminado para Reform 12 y sus plugins es **C:\Program Files\Reform...**. Si ha cambiado la ruta durante la rutina de instalación Reform, o si utiliza un sistema operativo de 64 bits, consulte la ruta adecuada en lugar del predeterminado al que hace referencia a lo largo de esta documentación.

Después de la instalación, abra el **MOST Manager** yendo a **Start> Programs> Reform...> MOST> Manager**. **Se debe reiniciar el MOST Manager (si se está ejecutando) ya que**

requiere que archivos recién agregados sean cargados al iniciar. Presione el botón rojo Detener y luego el botón verde de Iniciar para hacerlo.

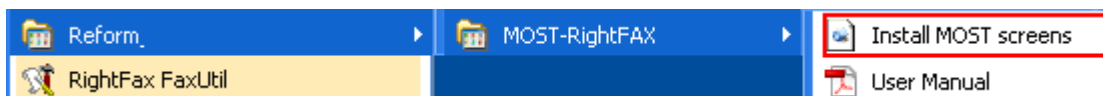


También debe reiniciar el servicio **Reform Spooler**. Abrir el Spooler yendo a **Start> Programs> Reform..> Spooler**. Haga click en el botón **Refresh** o el botón rojo de Detener y, a continuación, el botón azul de Inicio.

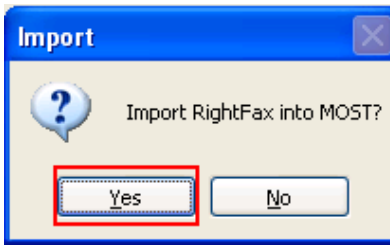


Importando Pantallas RightFax a MOST

Tenemos que importar las pantallas MOST para RightFax. Para ello, vaya a **Start> Programs> Reform...> MOST-RightFax> Install MOST Screens**



Si no está abierto, observará que aparecerá el MOST Designer. Cuando se le pregunta si desea importar RightFax en MOST, haga click en **Yes**.

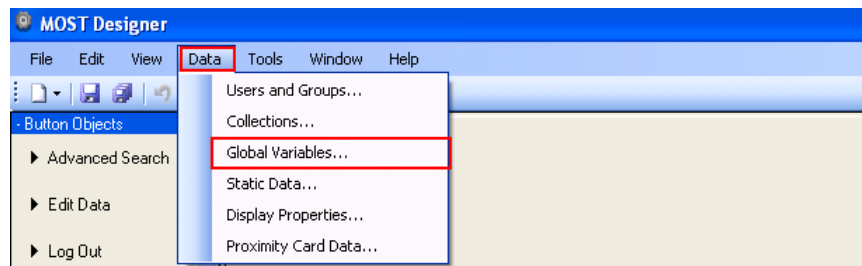


Dejar el MOST Designer abierto como se utilizará más adelante en el tutorial.

Configuración de Variables Globales

Debemos configurar las **Variables Globales** requeridas para MOST y RightFax para comunicarse. Si el MOST Designer no esta abierto aun, ir a **Start> Programs> Reform...> MOST> Designer** to start it.

En el MOST Designer, ir a **Data>Global Variables**



Seleccione cada variable, introduzca el valor correcto y, a continuación, haga click en **Update**.

RFAAdminPassword = Su contraseña Administrador RightFax

RFAAdminUserID = Su Nombre de Usuario Administrador RightFax

RFProxyAutoDetect = TRUE

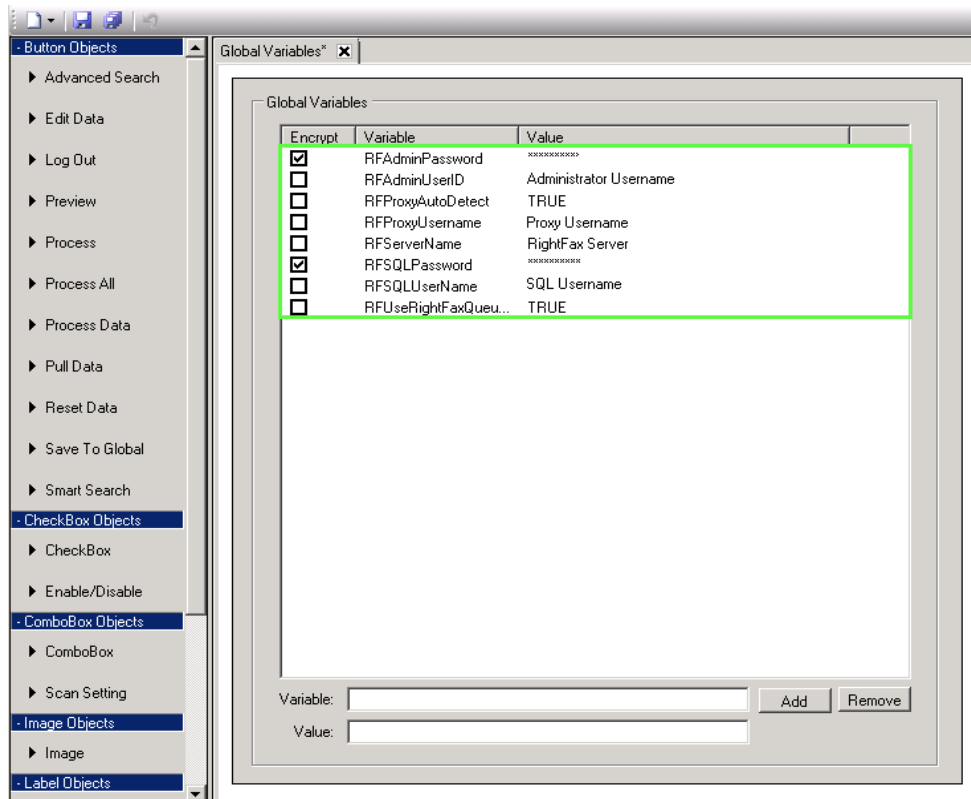
RFProxyUsername = El Nombre de Usuario Proxy


RFServerName = El nombre del servidor RightFax

RFSQLPassword = La contraseña RightFax

RFSQLUserName = Su nombre de usuario SQL RightFax

RFUseRightFaxQueueSpooler=TRUE



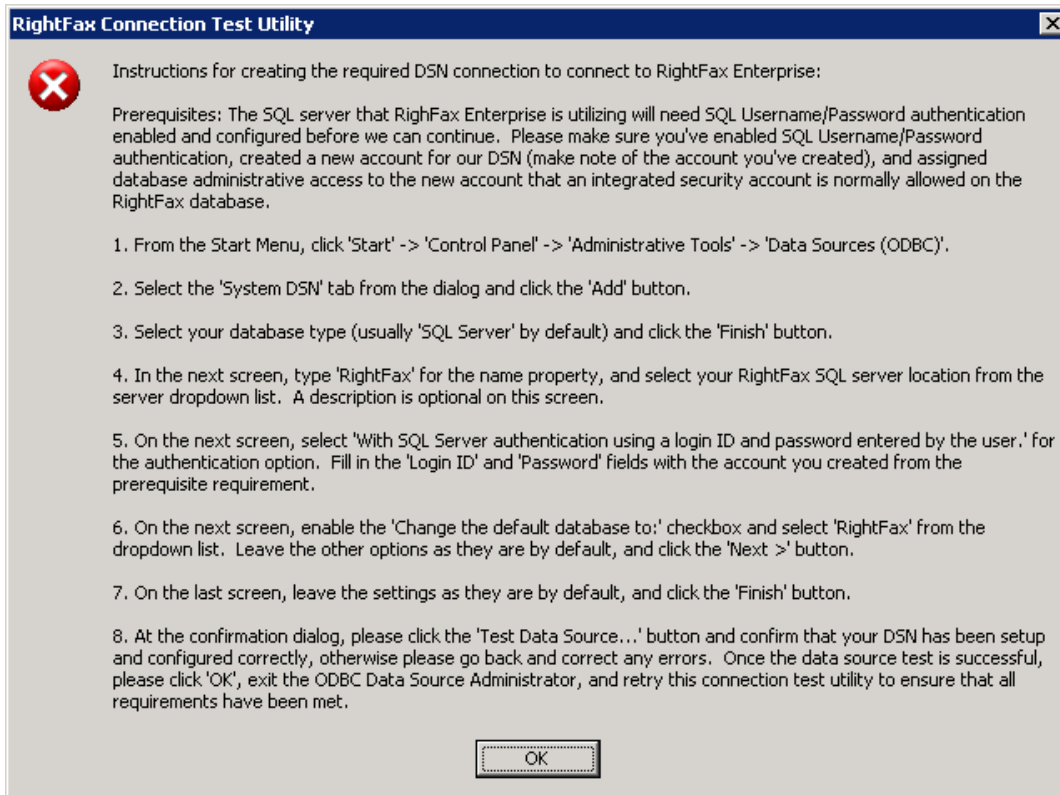
Una vez completada, haga click en el icono **Guardar**  en la barra de herramientas.

****Si se utiliza autenticación de Windows/NT en RightFax, también se debe usar en MOST. Si no se está utilizando, cada Usuario MOST debe tener una cuenta que coincida con la cuenta de RightFax. A continuación se presenta un ejemplo de adición de un usuario de RightFax a MOST para autenticar a RightFax.****

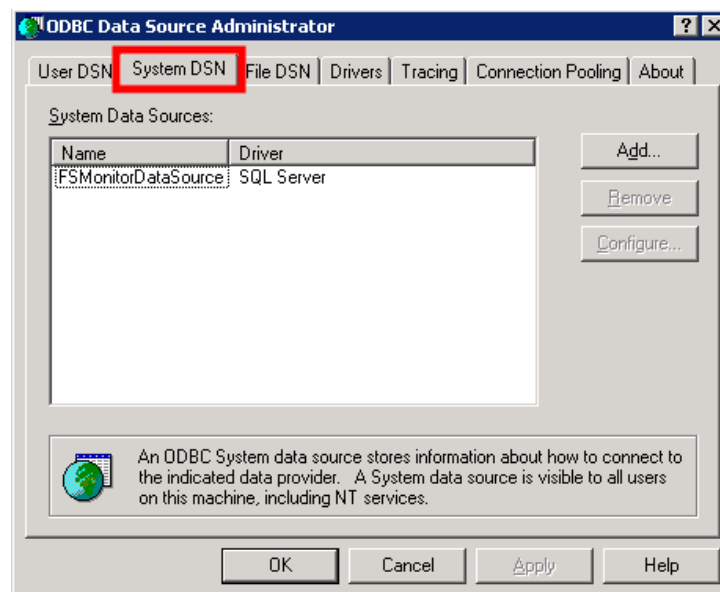
Configurando Conexión de Base de Datos DSN

Debe haber un Sistema DSN llamado "RightFax" en el administrador de orígenes de datos ODBC. Puede utilizar la autenticación de SQL de nombre de usuario y la contraseña o la autenticación de Windows/NT. Esto requerirá que el SQL server que aloja la base de datos RightFax sea configurado para permitir un esquema de autenticación.

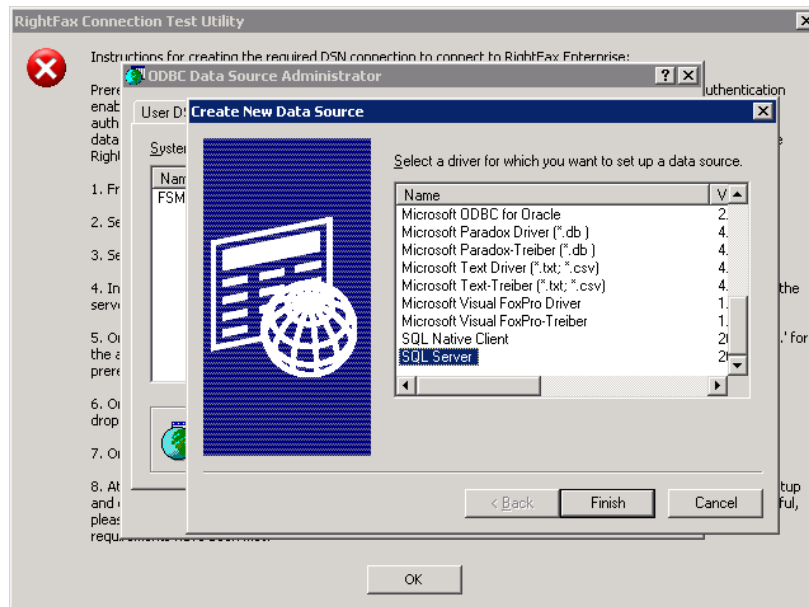
Instrucciones sobre cómo configurar el DSN se mostrará si falla la prueba 5.



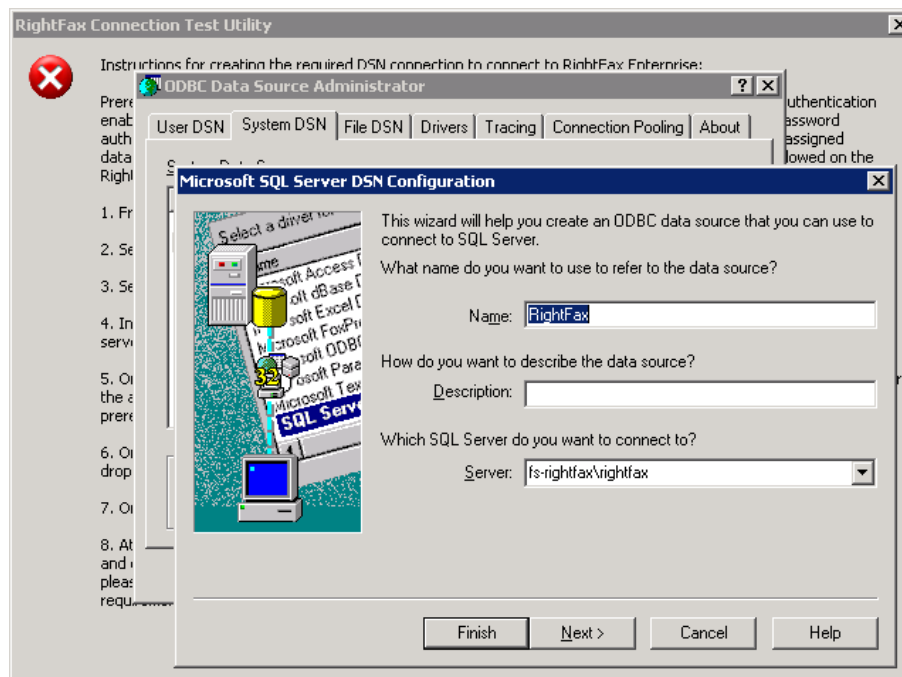
1. In a **Start> Control Panel> Administrative Tools> Data Sources ODBC**
2. Seleccionar la pestaña **System DSN** y haga click en el botón **Add**.



3. Seleccionar SQL Server y haga click en Finish.



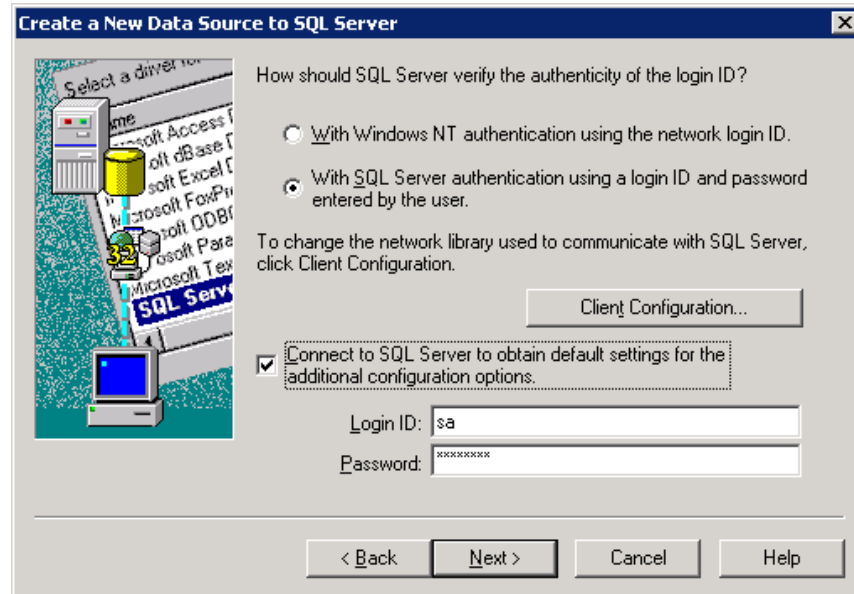
4. En la siguiente pantalla, escriba RightFax para la propiedad Name, y seleccione su RightFax SQL server en la lista desplegable. Si el servidor de RightFax no está en la lista, introduzca su nombre de servidor de RightFax.



5. Dependiendo de su entorno, puede utilizar autenticación de Windows NT o la autenticación de SQL Server. Para el tutorial mostramos ambos.

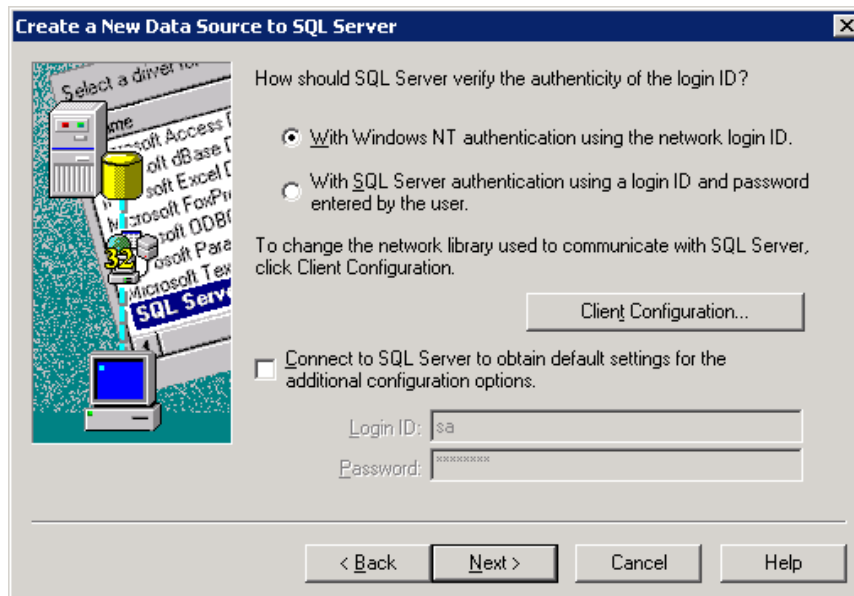
6. A) Usando la autenticación de SQL Server

Seleccione *With SQL Server authentication..*, Chequear la casilla *Connect to SQL Server to obtain default settings for the additional configuration options* introduzca su ID de inicio de sesión SQL y la contraseña. Haga click en **Next**.

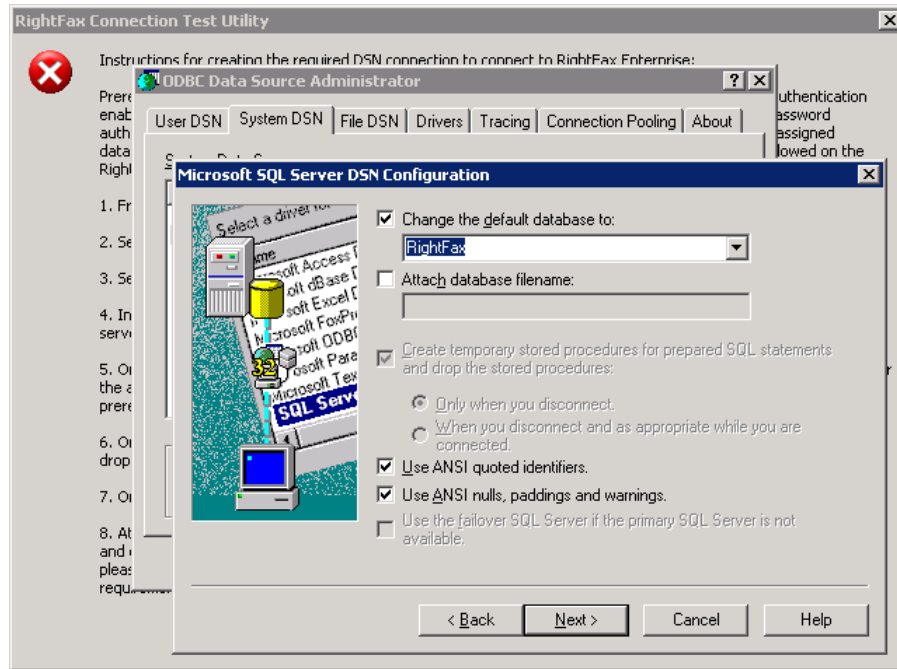


B) Usando la autenticación Windows NT

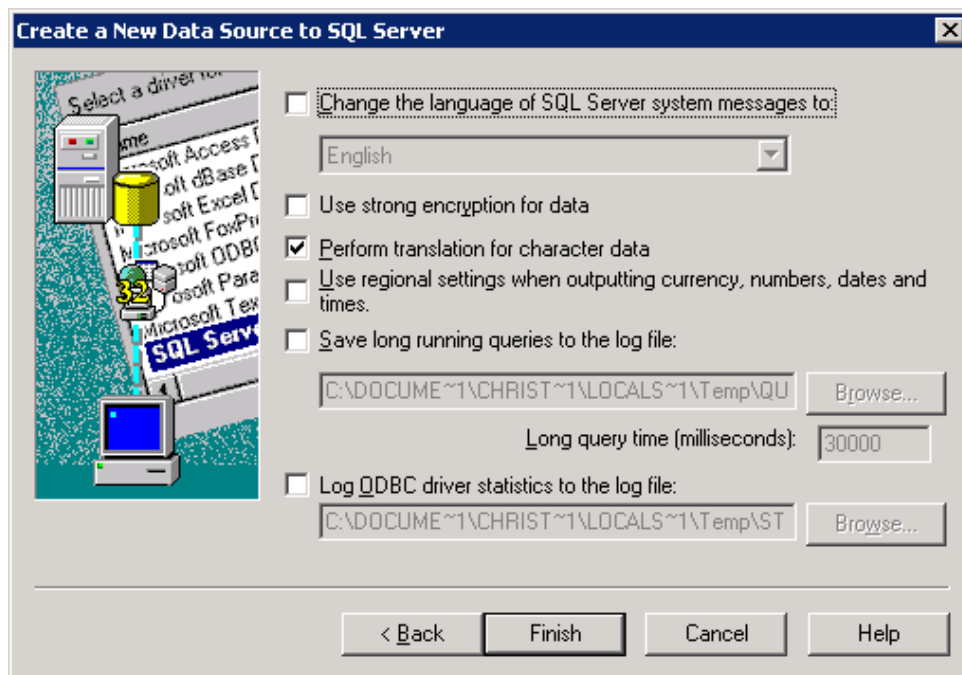
Seleccione *With Windows NT authentication..* Haga click en **Next**.



7. Chequear la casilla, *Change the default database to:* a la base de datos RightFax. Haga click en **Next**.



8. En la siguiente pantalla, haga click en **Finish**.

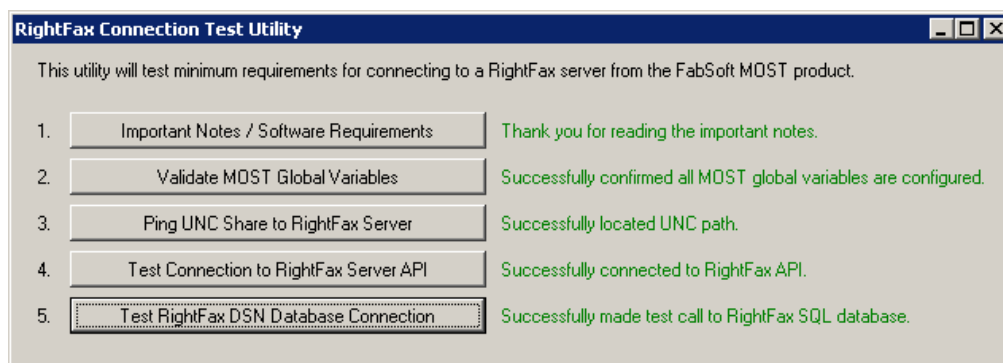


Utilidad de comprobación de conexión RightFax y Configuración

Esta incluida utilidad de comprobación de conexión se utiliza para comprobar la integridad de varias opciones de configuración al configurar un servidor MOST para trabajar con RightFax. Comprueba varias opciones para asegurarse de que estén configuradas correctamente. Si hay algún tipo de problema con MOST y servidores de RightFax comunicándose, esta utilidad puede utilizarse para aislar un problema y arreglarlo.

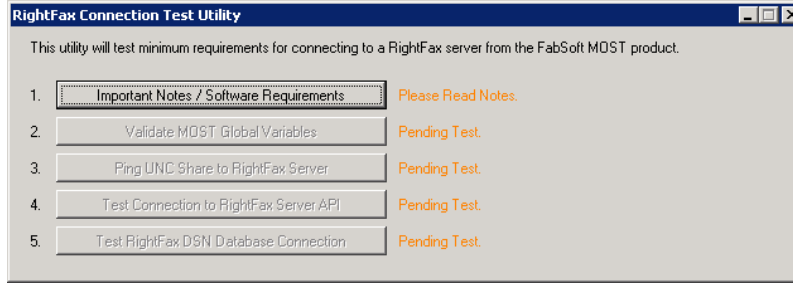
Para ejecutar la herramienta de comprobación de conexión RightFax: **Start> Programs> Reform...> MOST-RightFax>Connection Test**

Tenga en cuenta que esta herramienta de comprobación de conexión es únicamente para flujos de trabajo que utilizan integración RightFax junto con MOST.

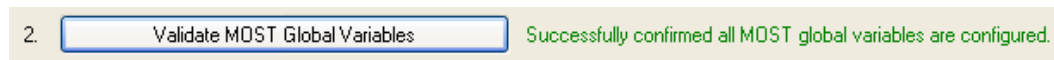
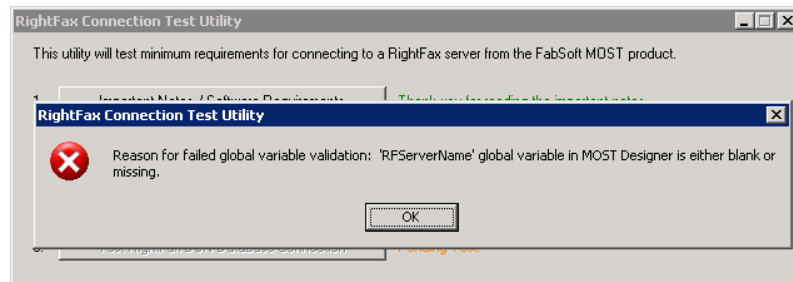


1. Muestra la información que debe leer antes de continuar.
2. Comprueba que ha definido correctamente las Variables globales necesarias dentro de la aplicación MOST Designer.
3. Comprueba que eres capaz de escribir en el directorio compartido en el servidor de RightFax donde se envían trabajos de fax.
4. Comprueba para asegurarse de que se puede establecer una conexión entre el servidor de MOST y el servidor RightFax server.
5. Comprueba la integridad de la conexión entre el servidor de MOST y la base de datos de RightFax.

Ir a **Start>Programs>Reform...> RightFax>Connection Test**

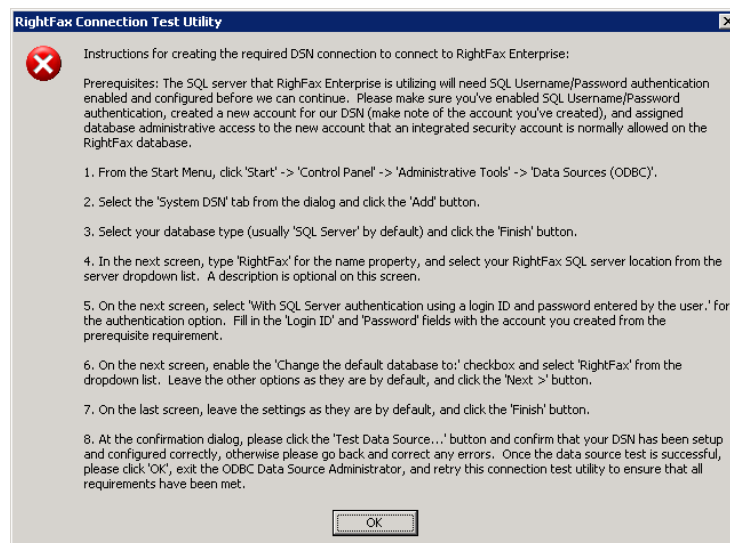


Validación de Variable Global Prueba # 2– Si se produce el siguiente mensaje, vaya a la sección anterior para asegurarse de que las Variables Globales están establecidas correctamente.

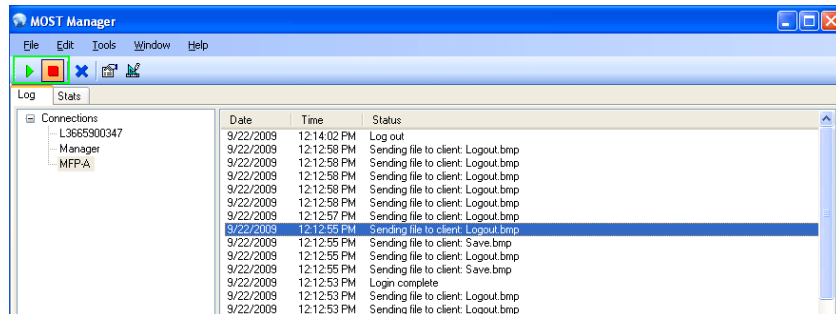


Pruebas 3 & 4 deben pasarse sin entrada adicional por parte del usuario.

Prueba 5: Si se produce el siguiente mensaje, vuelva a la sección anterior para asegurarse de que el DSN está establecido correctamente.



Para que todos los cambios tengan efecto en el servidor, debe reiniciarse el MOST Manager. Por favor **Detenga** el MOST Manager y después **Iniciarlo**. Nota: Si utiliza la autenticación de Windows/NT su servicio MOST debe ejecutarse en la misma cuenta.



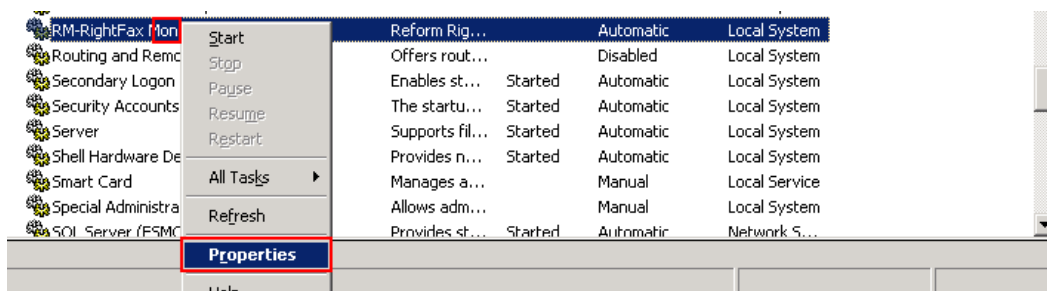
Servicio MOST RightFax Monitor

El servicio de RM-RightFax Monitor se instala con la instalación de MOST-RightFax. Puede comprobar que el servicio está instalado y en ejecución por ir a los servicios de herramientas administrativas (Panel de Control) o yendo a **Start>Run** y escribiendo services.msc.

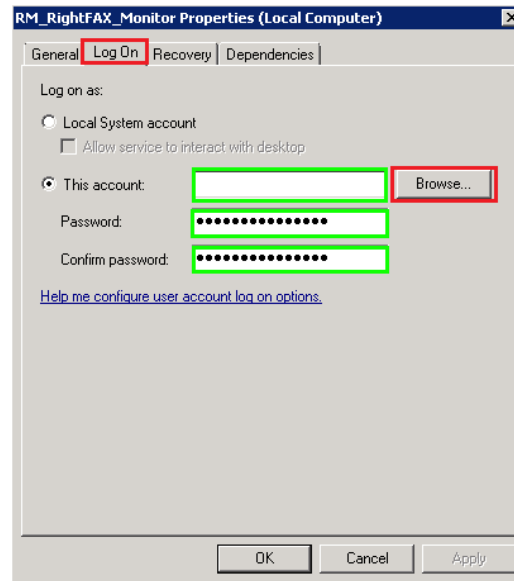
Removable Storage	Manages a...	Manual	Local System
Resultant Set of Policy Provider	Enables a ...	Manual	Local System
RM-RightFax Monitor	Reform Rig...	Automatic	Local System
Routing and Remote Access	Offers rout...	Disabled	Local System
Secondary Logon	Enables st...	Started	Automatic

Este servicio se instala como una cuenta de sistema local de forma predeterminada y se recomienda tener derechos administrativos locales para funcionar correctamente. Dependiendo de su entorno, puede que necesite cambiar la cuenta de inicio de sesión para este servicio a una cuenta administrativa. Nota: Si se utiliza la autenticación de Windows/NT para la conexión DSN, su servicio MOST debe ejecutarse con la misma cuenta.

Para cambiar el servicio Inicio de sesión, haga click con el botón derecho en el servicio y vaya a **Properties**.

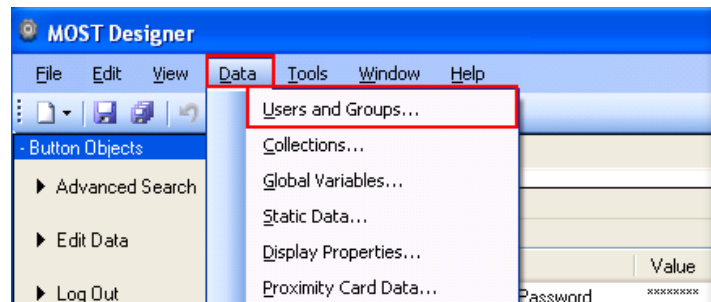


A continuación, vaya a la pestaña **Log On** y use el botón para buscar una cuenta que tenga derechos de administrador. Complete el resto de las credenciales y haga click en **OK**. Se le notificará que el servicio debe reiniciarse para que los cambios surtan efecto. Reinicie el servicio por detenerlo y, a continuación, iniciarlo de nuevo. Una vez iniciado, puede cerrar la ventana servicios.



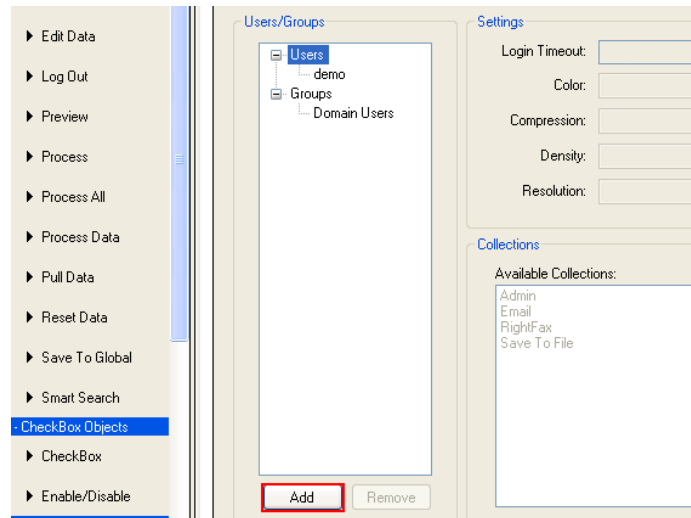
Agregando Usuarios RightFax a MOST

Como ejemplo de adición de usuarios de RightFax a MOST, queremos añadir el usuario administrador a Usuarios y Grupos MOST.. En el MOST Designer, ir a **Data>Users and Groups**

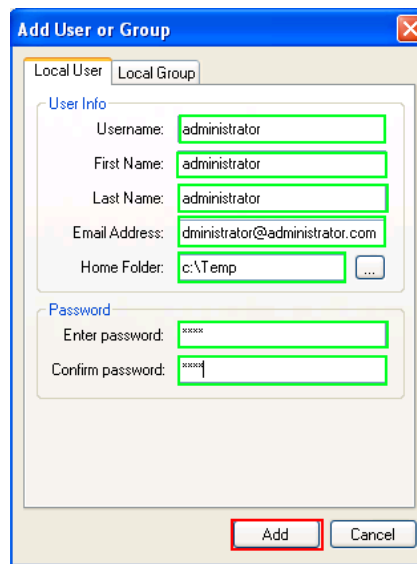


If Si utiliza autenticación de Windows/NT en ambos MOST y RightFax, vaya al paso B.

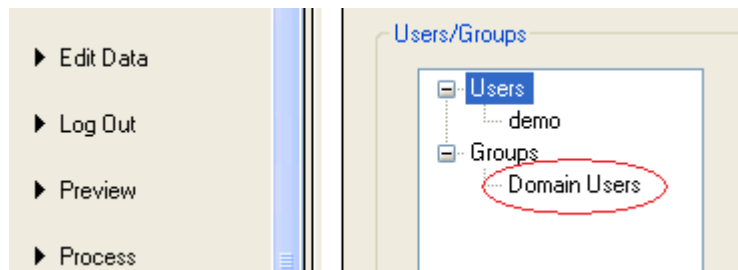
A. Haga click en el botón **Add**.



Escriba la información del usuario RightFax. El nombre de usuario es su nombre de usuario de RightFax. Su contraseña es su contraseña RightFax. Haga click en **Add** una vez finalizada.



Seleccione **Domain Users**



Después de agregar el usuario administrador o usuarios de dominio, resalte RightFax desde las colecciones disponibles y haga click en el botón de flecha derecha para hacer esa colección disponible para los usuarios LDAP o administrador.

Haga click en el icono **Guardar**  cerrar la ventana del Diseñador.

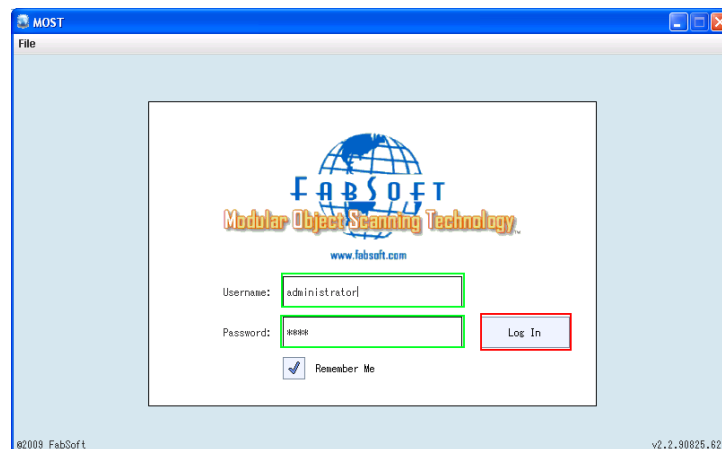
Tutorial MOST RightFax

(Ir a <http://www.fabsoft.com/products/most/MOSTRightFax.html> para ver el vídeo de demostración de MOSTRightFax)

En este tutorial, vamos a mostrar cómo se integra MOST con RightFax.

1. Ingresar a MOST en un MFP o utilizar MOST Desktop (**Start > Program > Reform...>MOST>Misc>MFP Emulator**) utilizando las siguientes credenciales si ha creado el Usuario Administrador. Si no, iniciando una sesión utilizando NT Autenticación (LDAP) pero asegúrese de que el servidor de RightFax también utiliza el mismo nombre de usuario y contraseña.

Haga click en Log In.



2. Asegúrese que está en la pantalla de RightFax. Lo primero que queremos hacer es ir a la pestaña Agregar Contactos. A la izquierda, haga click en la pestaña **Agregar GT** rellene los campos con la siguiente información.

Nombre: John Doe

Empresa: Xyz Inc.

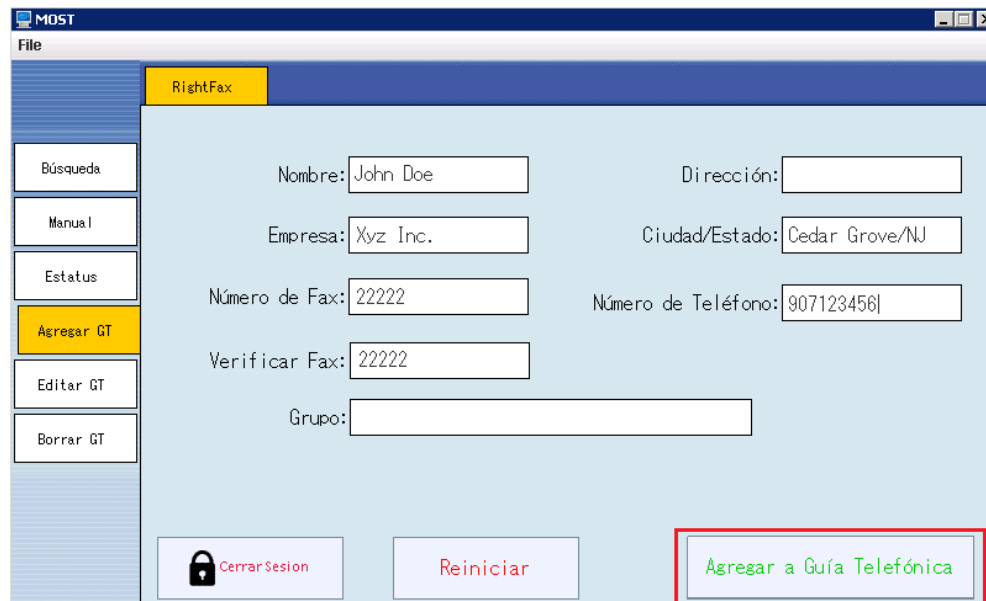
Número de Fax: Introduzca un número de fax válido

Verificar Fax: Escribir el mismo número de fax anterior

Número de Teléfono: 9071234567

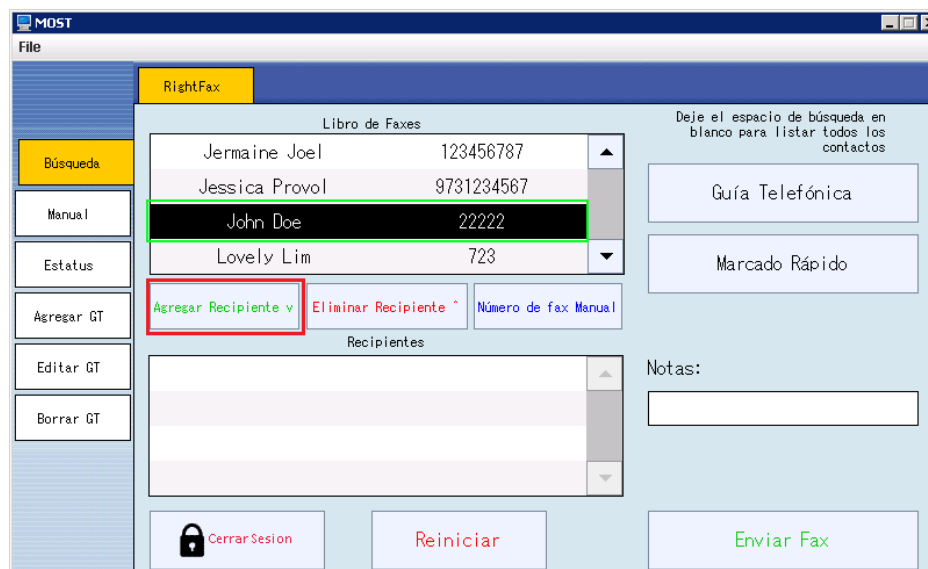
Ciudad/Estado: Cedar Grove/NJ

Con la información completa, haga click en el botón “**Agregar a Guía Telefónica**”.



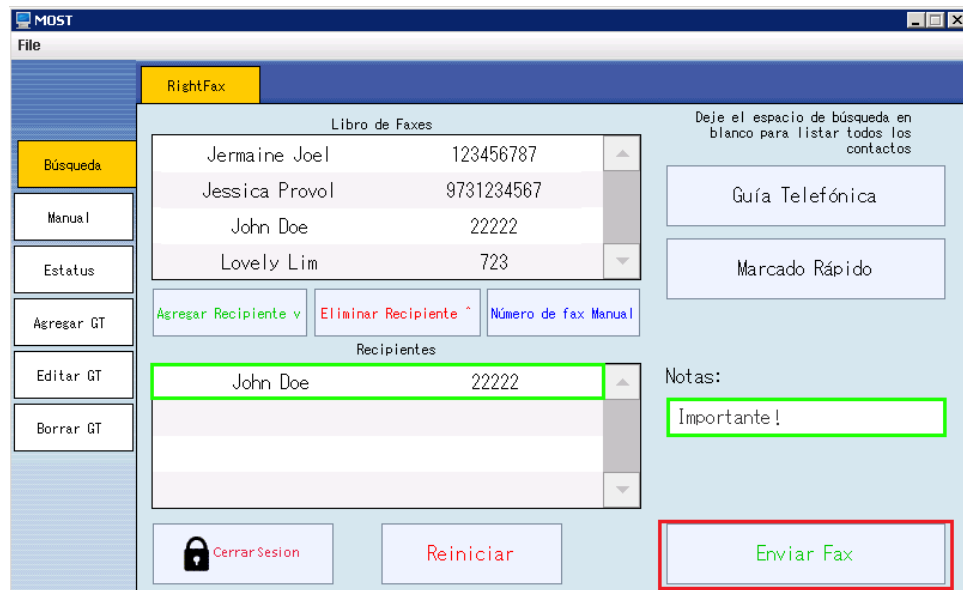
The screenshot shows the MOST RightFax application window. On the left is a vertical menu with buttons: Búsqueda, Manual, Estatus, **Agregar GT** (highlighted in yellow), Editar GT, and Borrar GT. The main area contains a form with the following fields: Nombre: John Doe, Dirección: (empty), Empresa: Xyz Inc., Ciudad/Estado: Cedar Grove/NJ, Número de Fax: 22222, Número de Teléfono: 907123456, Verificar Fax: 22222, and Grupo: (empty). At the bottom, there are three buttons: Cerrar Sesión (with a lock icon), Reiniciar, and **Agregar a Guía Telefónica** (highlighted with a red box).

3. A la izquierda, haga clic en la pestaña **Búsqueda**. Seleccione el contacto que acaba de agregar del cuadro de lista y haga click en el botón Agregar Recipiente para rellenar el cuadro de los destinatarios.

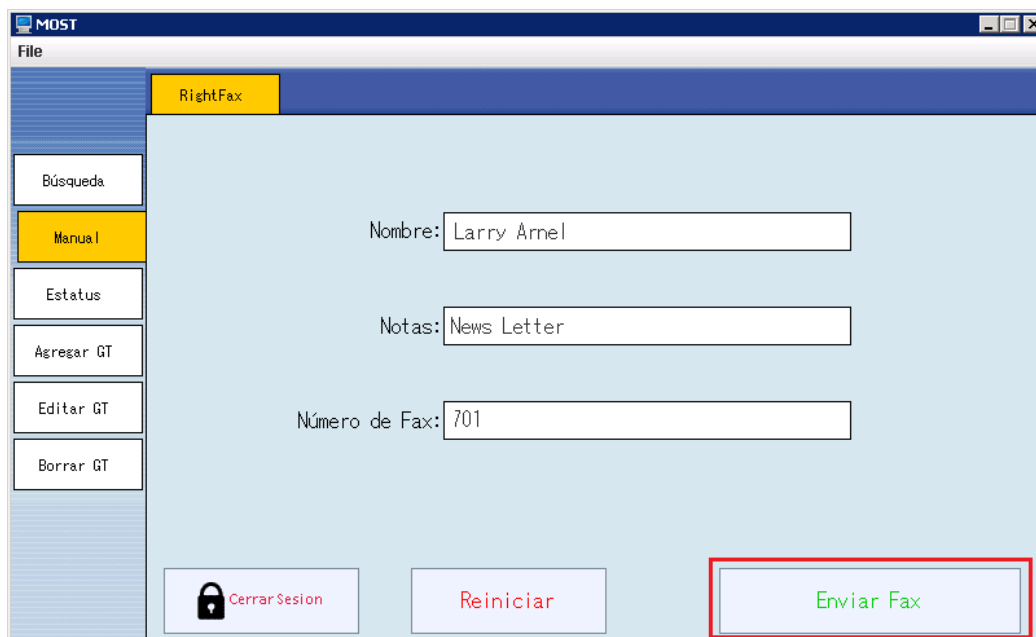


The screenshot shows the MOST RightFax application window with the 'Búsqueda' tab selected. The 'Libro de Faxes' section contains a list of contacts: Jermaine Joel (123456787), Jessica Provol (9731234567), **John Doe (22222)** (highlighted with a green box), and Lovely Lim (723). Below the list are buttons: **Agregar Recipiente v** (highlighted with a red box), Eliminar Recipiente ^, and Número de fax Manual. The 'Recipientes' section is empty. On the right, there are buttons for 'Guía Telefónica' and 'Marcado Rápido', and a 'Notas:' field. At the bottom, there are buttons: Cerrar Sesión (with a lock icon), Reiniciar, and **Enviar Fax** (highlighted in green).

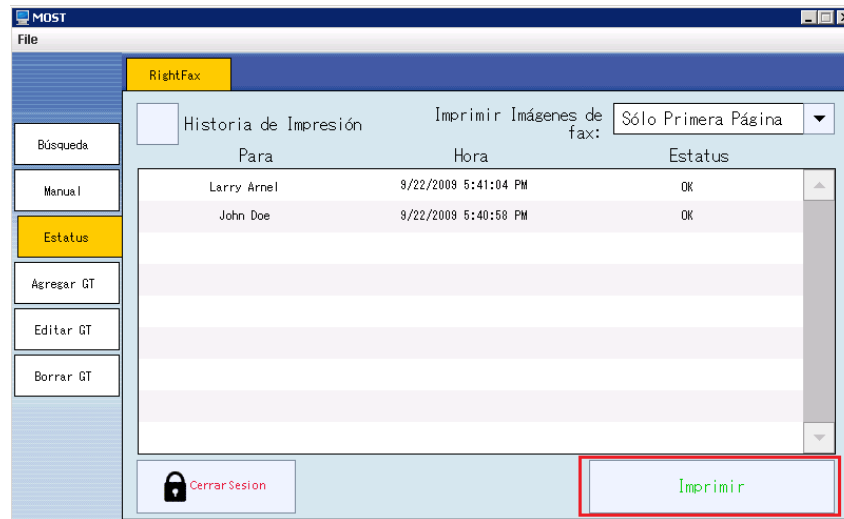
4. Se dará cuenta de que los destinatarios han sido poblados con la entrada del libro de fax que ha elegido. Ahora, en las notas de campo escriba *Importante!* Y haga click en **Enviar Fax**.



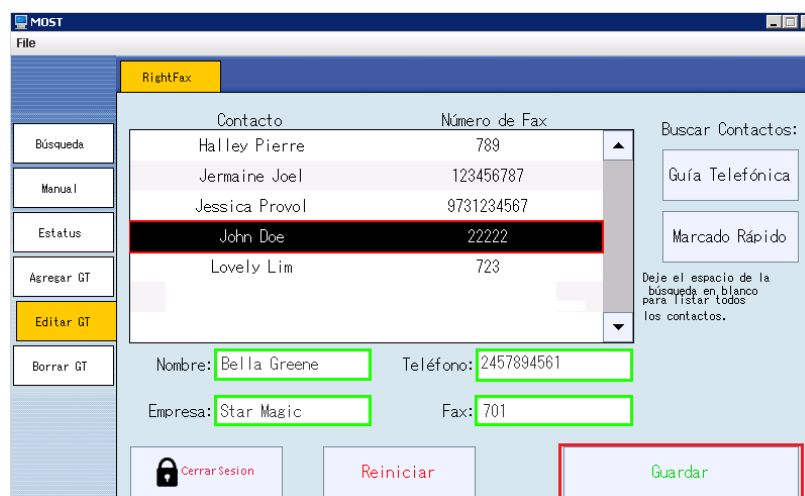
5. También queremos enviar otro fax mediante la pestaña Manual. Aquí, puede enviar manualmente un solo fax. A la izquierda, haga click en la pestaña Manual y rellene los campos. Haga click en el botón **Enviar Fax**.



6. Espere un momento y haga click en Estado en el lado izquierdo para ver el estado de los dos faxes que acaba de enviar.

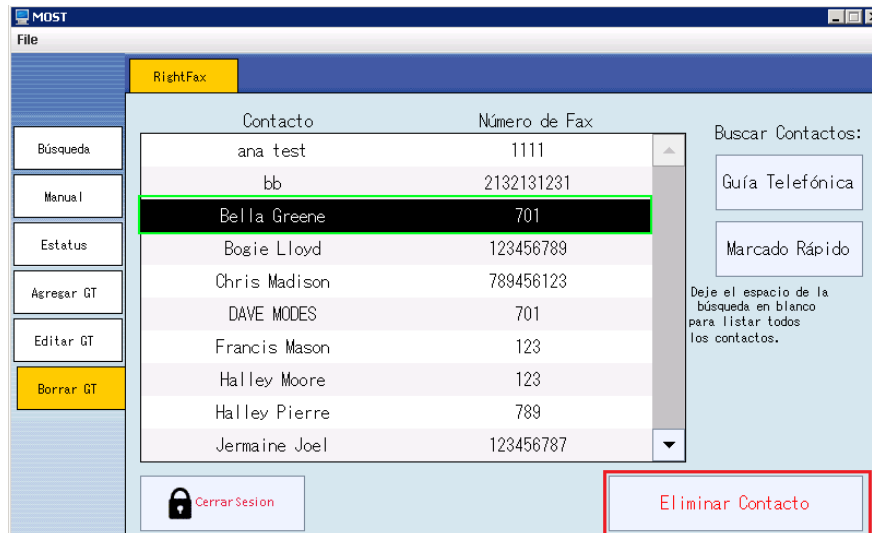


7. Seleccione uno de los documentos de la lista. También hay una opción si desea ver la primera página del documento de fax o todas las páginas y una opción para imprimir la historia de transmisión del documento utilizando la casilla de verificación "**Historia de Impresión**". Haga clic en **Imprimir**. La primera página imprimirá el estado de su fax, seguido por el documento.
8. A continuación editamos el contacto "**John Doe**" que habíamos creado. A la izquierda, haga clic en **Editar GT**, y seleccione el contacto a editarse. Vamos a editar los siguientes campos sustituyéndolos por estos nuevos valores: **Nombre** = Bella Greene, **Empresa** = Star Magic, **Teléfono**=2457894561 y **Fax**=701. Y haga clic en **Guardar**. Espere unos segundos y haga clic en **Guía Telefónica**, deje el campo de búsqueda en blanco para actualizar la lista. Podrá ver los cambios realizados.



9. Por último, se elimina un contacto. Sobre la izquierda, haga clic en **Borrar GT**. La Guía Telefónica debe rellenarse automáticamente. Seleccione un usuario de la

Guía Telefónica que desea eliminar. Va a eliminar a "**Bella Greene**", el usuario que habíamos editado. Haga click en **Eliminar Contacto** para completar el proceso.



10. Para comprobar que se ha eliminado el contacto, espere unos segundos y, a continuación, haga click en **Guía Telefónica** (dejar el espacio de búsqueda en blanco). Se llenarán sus resultados y su contacto eliminado ya no debería existir.



11. Completar el simple tutorial sobre el uso de las pantallas predeterminadas de RightFax.

Otros nombres de empresas o productos mencionados en este documento pueden ser marcas comerciales o marcas registradas de sus respectivas empresas